

**T.C**  
**KIRKLARELİ VALİLİĞİ**  
**BİLAL YEŞEN İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



## 2019-2023 STRATEJİK PLANI

### İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sömmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadatleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağlar sen de şafaklar gibi ey nazlı hilal!  
Olusun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler,  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Özalp*



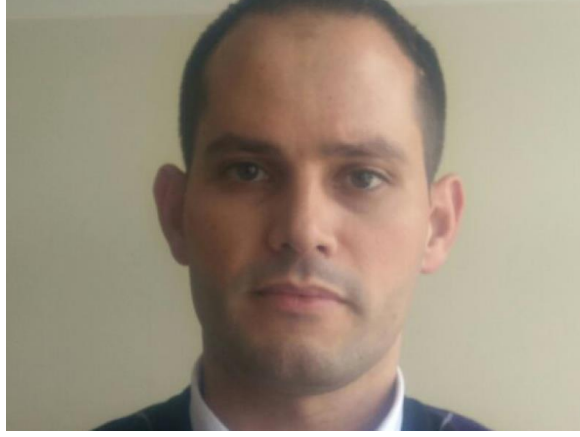
### GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, serin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladlı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Özalp*



## SUNUŞ

Gelişimin ve değişimin hızlı yaşandığı bu yıllarda stratejisi olmayan devlet, kurum veya şahısların, içinde bulunduğu ortamdan karlı bir şekilde çıkamayacağı muhakkaktır. Stratejiler, uygulayıcılarına yaptıkları çalışmalarda başarılı olmalarını sağlayacak yegâne unsurlardır. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrolü Kanunu ile birlikte her kurumun stratejik planını yapması mecburi hale gelmiştir. Biz, Bilal Yeşen İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü olarak stratejik planımızı hazırlarken, bu planı pusulamız olarak düşünüp, onun gösterdiği yolda ilerleyerek başarılı olmayı hedefleyen bir misyona sahip olma arzusu içerisindeyiz. Biliyoruz ki; “Başarı planlayarak, plan doğrultusunda çalışarak elde edilir.” Bu gayretle öğrencilerimizin okula gelmeyi eve gitmekten daha mutluluk vereceği bir iş olarak düşünmeleri için, çok çalışmayı vizyonumuz edinmekteyiz. Bilal Yeşen İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Okul Kalite Kurulu Ekibi’ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Edip İPEK**  
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
<b>İÇİNDEKİLER.....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	15
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>17</b>
MİSYONUMUZ .....	17
VİZYONUMUZ.....	17
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	18
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....</b>	<b>19</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	19
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	21
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	24
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>26</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>26</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
EDİP İPEK	Okul Müdürü	MUSTAFA POLAT	Müdür Yardımcısı
BÜŞRA ÇAĞAN	Öğretmen	TUĞBA DURGUN	Öğretmen
DİLEK BİLGİÇLİ	Öğretmen	HAVVA UYAR	Öğretmen
SELMA ÇAKIR	Okul-Aile Birliği Başkanı	ZEHRA ŞEN BALCI	Öğretmen
SONGÜL DENİZ	Okul-Aile Birliği Temsilcisi	FİLİZ YILMAZ	Öğrenci velisi

## **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **OKULUN KISA TANITIMI:**

Okulumuzun ilk inşaatı 2015 yılında yapılmaya başlanmış, 2016'da inşaat tamamlanmıştır... Okul inşaatı, Pınar Mahallesi 1330. Sokakta bulunmaktadır. Bilal Yeşen İmam Hatip Ortaokuluna ismini veren rahmetli AİHL Müdür Yardımcısı Bilal Yeşen Mesai saatinde rahatsızlanıp vefat etmiş ve okula ismi verilmiştir.

2018 yılında aynı binada Bilal Yeşen Anadolu İmam Hatip Lisesi okulu açılmıştır. Okulumuz genç bir okuldur. 2016 yılından bu zamana 4 şubeyle (5.-6.-7.-8.) Eğitim- Öğretime devam etmektedir.

## OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kırklareli		İlçesi: Merkez			
Adres:	Pınar Mah. 1330. Sok. no:20	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://earth.google.com/web/@41.72660219,27.23356513,202.92137792a,163.82447565d,35y,145.95688345h,44.9961804t,0r">https://earth.google.com/web/@41.72660219,27.23356513,202.92137792a,163.82447565d,35y,145.95688345h,44.9961804t,0r</a>		
Telefon Numarası:	0288 2148404	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	760288@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://bilalyesenimamhatiportaokulu.meb.k12.tr">bilalyesenimamhatiportaokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	762088	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01/08/2016		Toplam Çalışan Sayısı	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	35	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	25		Erkek	2
	Toplam	60		Toplam	9
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		3,75	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		15
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		8,57	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		10	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2

## ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Branş Öğretmeni	0	6	6
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	3	0	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>13</b>



## OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	43	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	49	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	733,92	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3045,34			
Okul Kapalı Alan (m2)	2935,68			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	800			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	8			

## SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	11	7	18
6/A	6	4	10
7/A	7	9	16
8/A	11	5	16

## DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	5	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	16mbps

## GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2016	2000	2000
2017	9600	9600
2018	6500	6500

### **ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:**

Öğretmenler anket formunda çoğunlukla katılıyorum seçeneğini işaretlediler.

Öğretmenleriyle ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüşebildiklerini, okul müdürüyle ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüşebildiklerini, okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabildiklerini, okulun fiziki mekanlarının yeterli olduğunu bildirdiler.

### **ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:**

Öğretmenler anket formunda çoğunlukla katılıyorum seçeneğini işaretlediler.

Kurumdaki tüm duyuruların zamanında iletildiğini, kendilerinin okulun değerli bir üyesi olarak gördüklerini, yöneticilerin üretici ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiklerini bildirdiler.

### **VELİ ANKETİ SONUÇLARI:**

Veliler anket formunda çoğunlukla katılıyorum seçeneğini işaretlediler.

İhtiyaç duyduklarında okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiklerini, okulu her zaman temiz ve bakımlı bulduklarını, öğrencileriyle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabildiklerini, okulun binası ve diğer fiziki mekanları yeterli bulduklarını bildirdiler.

## GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Çalışkan, ilgili ve meraklı olmaları
Çalışanlar	Çalışkanlık, Kurum kültürünün oluşturulmuş olması, genç kadro olması.
Veliler	Katılımcı, ilgili, istekli olması

#### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Ulaşım uzak, maddi olanakların az olması.
Çalışanlar	Ulaşım uzak, maddi imkanların az olması.
Veliler	Velilerin okuma oranlarının düşük olması.
Bina ve Yerleşke	Ulaşım uzak, ıssız olması
Donanım	Yetersiz, imkanların yetersiz olması.
Bütçe	Az olması
Yönetim Süreçleri	Zor olması
İletişim Süreçleri	Zor olması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Kanun ile
Ekonomik	Yok
Sosyolojik	Kozmopolitik
Teknolojik	Yeni
Mevzuat-Yasal	Yok
Ekolojik	Yok

### Tehditler

Politik	Yok
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar.
Sosyolojik	Yok
Teknolojik	Yok
Mevzuat-Yasal	Yok
Ekolojik	Yok

## GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okulda öğrenci sayısının azlığı
2	Öğrencilerin devamsızlığının olması
3	5. sınıf öğrencileri ile yabancı uyruklu öğrencilerin okula uyum ve oryantasyon ihtiyaçlarının olması
4	Okulumuzda özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencinin olması
5	Okulumuzda yabancı uyruklu öğrencilerin olması
6	Velilerin toplantılara gereken önemi vermemesi
<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrencilerin genel yetenek ve genel kültür derslerinde istenilen düzeyde başarılı olmamaları
2	Öğrencilerde okuma kültürünün gelişmemesi
3	Öğrencilerin Arapça ve İngilizce derslerindeki başarılarının istenilen düzeyde olmaması
4	Öğrencilerin yaz kurslarına gelmekte isteksiz olmaları
5	Okulumuzdaki yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe eğitimi için göç müdürlüğüne gitmek istememeleri
6	Okulumuzda BT sınıfının olmaması
<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması



### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ**

Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş; bilgi toplumunun gerektirdiği bilgi ve becerilerle donanmış; millî kültür ile insanlığın ve demokrasinin evrensel değerlerini içselleştirmiş; iletişime ve paylaşımına açık, sanat duyarlılığı ve becerisi gelişmiş; öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek; gayretli, girişimci, yaratıcı, yenilikçi, barışçı, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır

#### **VİZYONUMUZ**

Millî manevi değerleri koruyan ve geliştiren, çalışanların kendilerini geliştirmesi için fırsatlar sunan ,öğrencilerin üretmeleri ve faydalı modeller geliştirmelerine rehberlik eden ve yaşadığı topluma değer katabilecek yenilikçi bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmak

### **3.3.TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1-Önce insan,
- 2- Liyakat,
- 3- Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
- 5- Kültür öğelerine bağlılık,
- 6- Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 7- Eğitimde süreklilik anlayışı,
- 8- Adaletli performans değerlendirme,
- 9- Bireysel farkları dikkate almak,
- 10- Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- 11- Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 12- Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 13- Sürekli gelişim ve iletişim
- 14- Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak
- 15- Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### STRATEJİK AMAÇ 1

Dezavantajlı öğrencilerimiz başta olmak üzere ihtiyacı olan öğrencilerimize okula uyum ve oryantasyon programı uygulayarak ve rehberlik hizmetlerini artırarak devamsızlığı azaltmak, okulumuzu tercih eden öğrenci sayısını artırmaktır.

#### STRATEJİK HEDEF 1.1.

Okul yönetimi, öğretmenler, rehberlik servisi ve velilerin arasında iletişim ile işbirliğinin artırmaktır.

#### Hedefe İlişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.b	Yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.c.	Dezavantajlı öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3,77	0	0	0	0	0
PG.1.1.e.	Okulun, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.f.	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.a	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2.b	Yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine tabi tutulacaktır	Tüm öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3.c	Dezavantajlı öğrencilerden oryantasyon eğitimine tabi tutulacaktır	Tüm öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
1.1.4.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin okula kazandırılması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim süresince
1.1.5.e	Okulun, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu için çalışmalar yapılacaktır.	Tüm paydaşlar	Eğitim öğretim süresince
1.1.6.f	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı	Tüm paydaşlar	Eğitim öğretim süresince

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

### Hedefe İlişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Öğrenci Başarı Belgesi Sayısı	31	40	45	50	55	60
PG.2.1.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	40	45	50	55	60	65
PG.2.1.3	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetlerin sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.4	<i>Sosyal faaliyetlere etkin katılım oranı</i>	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.2.1.5	Öğrencilerde okuma kültürünün geliştirilmesi	%75	%80	%85	%90	%95	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	2019/2020 Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	2019/2020 Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar	2019/2020 Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	Çeşitli yarışma, organizasyon vb. etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgilerinin artması sağlanacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Öğrencilerde okuma kültürünün geliştirilmesi sağlanacaktır.	Tüm Paydaşlar	Tüm yıl boyunca

## Stratejik Hedef 2.2

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getirilecektir. Bu da mesleki rehberlik faaliyetleri, yetiştirme kursları, doğru tercih kılavuzluğu ve sınav kaygısının giderilmesiyle sağlanacaktır.

## Hedefe İlişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.2.1.	Okulun öğrenci sayısını artırmak için Köy gezisi yapmak ve ilk okulların 4.sınıf öğrencilerini ziyaret etmek.	2	3	4	5	6	7
2.2.2	-Öğrencilerin sınav başarısını artırıcı kurs vs. çalışmaların sayısı arttırılacaktır. -Ortaöğretim kurumlarına geziler düzenlenecektir.	2	3	4	5	6	7
2.2.3	Sene başında yapılan sosyal etkinlikler planında sosyal ve sportif faaliyetlerin sayısı arttırılacak ve katılımcılar teşvik edilecektir.	5	6	7	8	9	10
2.2.4	Sıfır Atık Projesi (%)	50	60	70	80	90	100
2.2.5	İş sağlığı ve güvenliği(%)	50	60	70	80	90	100
2.2.6	Okul Temizliği ve Hijyen(%)	50	60	70	80	90	100
2.2.7	-Her dönem başı ve sonunda okul rehberlik servisi ve okul idaresi tarafından seminer, bilgilendirme toplantıları yapılacaktır. Sınav kaygısını azaltmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	2	3	4	5	6	7

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okulun öğrenci sayısını artırmak için Köy gezisi yapmak ve ilk okulların 4.sınıf öğrencilerini ziyaret etmek.	Okul müdürü ve Müdür Yardımcısı	04/02/2019 ile 15/09/2019 arası
2.2.2	-Öğrencilerin sınav başarısını artırıcı kurs vs. çalışmaların sayısı arttırılacaktır. -Ortaöğretim kurumlarına geziler düzenlenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.3	Sene başında yapılan sosyal etkinlikler planında sosyal ve sportif faaliyetlerin sayısı arttırılacak ve katılımcılar teşvik edilecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.4	Sıfır Atık Projesi (geri dönüşüm kuruları)	Fen ve Tek.Öğretmeni	Ekim 2019
2.2.5	İş sağlığı ve güvenliği	Müdür Yrd.	Haziran 2019-2023
2.2.6	Okul Temizliği ve Hijyen (beyaz bayrak, okul sağlığı)	Müdür Yrd	Haziran 2019-2023
2.2.7	-Her dönem başı ve sonunda okul rehberlik servisi ve okul idaresi tarafından seminer, bilgilendirme toplantıları yapılacaktır. -Sene başı ve sonunda öğrencilerdeki kaygıyı azaltmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Kurumumuzun beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapısını güçlendirerek eğitimde kaliteyi artırmak için gerekli genel ve özel ihtiyaçları en üst seviyede karşılayacak bir kapasiteye sahip olmak.

### Stratejik Hedef 3.1.

-Eğitim ve öğretimi güçlendirecek vizyon geliştirmek için okulumuzun güvenlik önlemini artıracak tedbirler alma



-Öğrencilere yönelik olarak okul içi ve dışından gelebilecek risklere karşı gerekli tedbirleri almak ve taşınmalı gelen öğrencilerin ulaşım araçlarının güvenliğini sağlamak.

-Öğrencilere yönelik olarak okul içi oyun alanı sayısını artırmak

### Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1	Okulumuzun güvenlik sitemlerini artırmak(kamera)	15	16	17	18	19	20
PG.3.2	Atölye ,Bilişim,Teknoloji vb. Sınıfı Sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.3	Oyun Alanları %	75	80	85	90	95	100
PG.3.4	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması	75	80	85	90	95	100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.	Okulumuzun güvenlik sitemlerini artırmak(kamera)	Okul müdürü ve Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı içerisinde
3.2	Atölye ,Bilişim,Teknoloji vb. Sınıfı Sayısı	Okul müdürü ve Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı içerisinde
3.3	Oyun alanları sayısı artırılacaktır.	Tüm paydaşlar	Eğitim öğretim yılı içerisinde
3.4	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması	Tüm paydaşlar	Eğitim öğretim yılı içerisinde

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5000	6000	7000	8000	9000	35000
<b>TOPLAM</b>	<b>5000</b>	<b>6000</b>	<b>7000</b>	<b>8000</b>	<b>9000</b>	<b>35000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.